

## Stellenausschreibung

<b>Anstellungsverhältnis</b>	Festanstellung
<b>Beschäftigungsgrad</b>	80 %
<b>Qualifikation/Abschluss</b>	Fachhochschulabschluss in Sozialer Arbeit oder äquivalente Qualifikation
<b>Arbeitsfelder</b>	Regionale Integrationsfachstelle «mit.dabei-Fricktal»
<b>Stellenbezeichnung</b>	Fachverantwortliche/r Integration
<b>Institution</b>	GSBR Gemeindeverband Sozialbereiche
<b>Arbeitsort</b>	Rheinfelden/Frick

---

Der Gemeindeverband für Sozialbereiche des Bezirks Rheinfelden (GSBR) ist eine Organisation von regionalen Gemeinden mit sozialen Angeboten und Dienstleistungen für jedes Lebensalter. Seit 2020 ist einer dieser Fachbereiche die Regionale Integrationsfachstelle «mit.dabei-Fricktal». Zur Ergänzung des bestehenden Teams und für die Weiterentwicklung der Fachstelle suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine/n

### Fachverantwortliche/r Integration 80 %

#### Ihre Aufgaben:

- Sie führen Kurzberatungen zu migrations- und integrationspezifischen Fragen für Privat- und Fachpersonen durch
- Sie triagieren Klient\*innen bei Bedarf an andere Fach- und Beratungsstellen
- Sie übernehmen organisatorische Aufgaben im Rahmen von Informations- und Sensibilisierungsanlässen von der Integrationsfachstelle
- Sie sind Ansprechperson für Behörden und weitere relevante Akteure in einem bestimmten Gebiet des Raums Fricktal was die Vernetzung und Zusammenarbeit im Bereich Integration anbelangt
- Sie leisten Öffentlichkeitsarbeit, verfassen Dokumente und erstellen Berichte zuhanden des Kantons und der Trägergemeinden. Zudem bewirtschaften Sie die Social-Media-Kanäle der Integrationsfachstelle
- Sie arbeiten bei der Konzipierung und Durchführung von neuen Projekten und Angeboten im Bereich soziale Integration mit

#### Sie bringen mit:

- Mehrjährige Berufserfahrung im Integrationskontext
- Ausgewiesene Beratungstätigkeit im Migrationsbereich
- Fundierte Kenntnisse im Ausländer- und Asylrecht
- Erfahrung in der Projektarbeit
- Organisationsflair und sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (weitere Sprachen von Vorteil)
- Gute MS-Office und Social Media Kenntnisse
- Hohe Sozialkompetenz, gewinnende Persönlichkeit und guter Zugang zu unterschiedlichen Anspruchsgruppen, insbesondere aus dem Migrationsbereich
- Selbständige Arbeitsweise, Teamfähigkeit sowie Bereitschaft, Verantwortung zu übernehmen
- Belastbarkeit
- Flexibilität und Bereitschaft für Abendtermine (Veranstaltungen, Sitzungen)

#### Wir bieten Ihnen:

Eine interessante, herausfordernde und abwechslungsreiche Tätigkeit mit viel Eigenverantwortung und Gestaltungsspielraum. Es erwartet Sie eine gute Zusammenarbeit in einem dynamischen und interkulturellen Umfeld und attraktive Anstellungsbedingungen.

Auskunft: Thomas Henzel, Geschäftsführer GSBR, [thomas.henzel@gsbr.ch](mailto:thomas.henzel@gsbr.ch), Tel. 061 813 38 68.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen übermitteln Sie bitte an [bewerbungen@gsbr.ch](mailto:bewerbungen@gsbr.ch).

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.